



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট

এবং

পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ঢাকা'র মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২০- জুন ৩০, ২০২১

সূচিপত্র

| | |
|---|----|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র..... | ০৩ |
| উপক্রমণিকা..... | ০৪ |
| সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উবেদশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি..... | ০৫ |
| সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome /Impact)..... | ০৬ |
| সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ..... | ০৭ |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)..... | ১৪ |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ..... | ১৫ |
| সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থার নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ..... | ১৭ |

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview Performance)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরগুলোর (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কৃষিবিষয়ক তথ্য ও প্রযুক্তি গণমাধ্যমের সহায়তায় কৃষক, সম্প্রসারণকর্মীসহ সংশ্লিষ্ট উপকারভোগীর কাছে সময়মতো পৌঁছে দেয়া কৃষি তথ্য সার্ভিসের প্রধান দায়িত্ব। বিগত তিন বছরে ১৬টি কৃষি তথ্য ও যোগাযোগ কেন্দ্র (এআইসিসি) স্থাপনের ফলে সিলেট অঞ্চলে মোট এআইসিসির সংখ্যা হয়েছে ১৯টি। প্রতিদিন গড়ে ২২-২৫ জন মানুষ প্রতিটি কেন্দ্র থেকে তথ্য সেবা গ্রহণ করছেন। আঞ্চলিক পর্যায়ে আইসিটি প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে সিলেট আঞ্চলিক কার্যালয়ে ১টি আইসিটি ল্যাব স্থাপন করা হয়েছে। কৃষি তথ্যসমৃদ্ধ আঞ্চলিক ওয়েবসাইট তৈরি করা হয়েছে। কৃষি প্রযুক্তিগত তথ্যসেবার কার্যকর বিস্তারের লক্ষ্যে ৪৮০ জন জনবলকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে এবং ১০টি সেমিনার কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। এছাড়াও বিবেচ্য সময়ে ২৭০টি কৃষি প্রযুক্তিভিত্তিক বিভিন্ন ফিল্ম/ফিলার/ডকুমেন্টারি তথা সিনেমা শো প্রদর্শন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

কৃষি তথ্য সার্ভিসের সিলেট অঞ্চলের মাধ্যমে তথ্য সেবা কার্যক্রম পরিচালিত হয়ে থাকে। তবে সিলেট অঞ্চলের মাধ্যমে ৪টি জেলায় কার্যক্রম পরিচালনার জন্য আলাদা কোন স্থায়ী অফিস ভবন না থাকায় গুণগত সেবা প্রদান বাধাগ্রস্ত হচ্ছে। এ অঞ্চলে রাজস্ব খাতভুক্ত ১৪টি পদের বিপরীতে মাত্র ১০ (দশ) জন। অপ্রতুল জনবলের ফলে বিভিন্ন চাহিদামাফিক তথ্য সেবা বিতরণ ব্যাহত হচ্ছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

প্রস্তাবিত একটি উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে সিলেট আঞ্চলিক কার্যালয়ের স্থায়ী ভবন নির্মাণ করা হবে। বিভিন্ন সংস্থায় কর্মরত কর্মকর্তা, গণমাধ্যম কর্মী, স্থানীয় জনপ্রতিনিধি, সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকসহ আরও ২১০ জনকে কার্যকর ও ফলপ্রসূ কৃষি তথ্য সেবা বিতরণকল্পে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। ২টি সেমিনার/কর্মশালার আয়োজন করা হবে। ৪৭০০ জনকে 'কৃষিকথা'র গ্রাহক করা হবে। ৩৫০টি বেতার কথিকা/অনুষ্ঠানের আয়োজন করা হবে। ১২০টি সিনেমা শো প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। কৃষি তথ্য সার্ভিসের সাংগঠনিক কাঠামো পুনর্বিদ্যায়নের মাধ্যমে জনবল ও সম্পদ বাড়ানোর উদ্যোগ নেয়া হবে।

২০২০-২১ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- আধুনিক কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তি অবহিতকরণের জন্য প্রায় ১৫০ কৃষক এবং সম্প্রসারণকর্মীর প্রশিক্ষণ প্রদান;
- ২টি সেমিনার/কর্মশালার আয়োজন ও কৃষি প্রযুক্তি বিষয়ক ১২০টি সিনেমা শো প্রদর্শন;
- ৫২০০ 'কৃষিকথা'র গ্রাহক সংগ্রহ;
- ৪০০টি বেতার কথিকা/অনুষ্ঠানমালার আয়োজন;
- কৃষি তথ্য ও যোগাযোগ কেন্দ্র (এআইসিসি) এর মাধ্যমে প্রায় ২.৩ লক্ষ কৃষককে তথ্য সেবা বিতরণ।

উপক্রমণিকা(Preamble)

আঞ্চলিক কৃষি তথ্য অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কৃষি তথ্য সার্ভিস এর পরিচালক

এর মধ্যে ২০২০ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই সমঝোতা স্মারকে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

কৃষি তথ্য সার্ভিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

আধুনিক কৃষি তথ্য সেবা সহজলভ্য।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রিন্ট, ইলেকট্রনিক ও আইসিটি গণমাধ্যমের সহায়তায় কৃষিবিষয়ক তথ্য ও প্রযুক্তি সংশ্লিষ্ট উপকারভোগীদের কাছে সহজলভ্য করে জনসচেতনতা সৃষ্টি।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

- ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- কৃষিবিষয়ক আধুনিক তথ্য ও প্রযুক্তি নির্ভর বিভিন্ন মুদ্রণ সামগ্রী যেমন-মাসিক 'কৃষিকথা', মাসিক 'সম্প্রসারণ বার্তা', লিফলেট, বুকলেট, ফোল্ডার, পোস্টার ইত্যাদি বিতরণ;
- কৃষিবিষয়ক ভিডিও, ফিল্ম-ফিলার, টকশো, ডকুমেন্টারি সম্প্রচার;
- বাংলাদেশ টেলিভিশন ও বাংলাদেশ বেতারে কৃষিবিষয়ক অনুষ্ঠান নির্মাণ ও সম্প্রচারে কারিগরী সহায়তা প্রদান;
- প্রত্যন্ত অঞ্চলে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর মধ্যে সিনেমা শো আয়োজনের মাধ্যমে কৃষিবিষয়ক ভিডিও চলচ্চিত্র প্রদর্শন;
- কৃষি তথ্য ও যোগাযোগ কেন্দ্র (এআইসিসি) এর মাধ্যমে গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর কাছে ই-তথ্য সেবা পৌঁছে দেয়া;
- বিভিন্ন ই-কৃষিভিত্তিক সেবা কার্যক্রম যেমন-ওয়েবসাইট, ই-বুক, কল সেন্টার ইত্যাদির মাধ্যমে তথ্য সেবা বিতরণ;
- প্রশিক্ষণ, সভা, সেমিনার, মেলা ইত্যাদি আয়োজনের মাধ্যমে দক্ষ জনবল সৃষ্টি ও সচেতনতা বৃদ্ধি।

অঞ্চল- সিলেট

সেকশন ২

কৃষি তথ্য সার্ভিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) | চূড়ান্ত ফলাফল সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | প্রকৃত | | লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১ | প্রক্ষেপণ | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থার নাম | উপাস্তসূত্র (Source of Data) |
|--|--|---|---------|---------|-------------------------|-----------|---------|---|---|
| | | | ২০১৮-১৯ | ২০১৯-২০ | | ২০২১-২২ | ২০২২-২৩ | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| ১। কৃষির আধুনিক তথ্য ও প্রযুক্তি বিস্তার | ১. প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষি সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি | সংখ্যা | ২১০ | ১৮০ | ১৫০ | ২৪০ | ২৭০ | - | সদর দপ্তরে প্রেরিত মাসিক ও ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, সরেজমিন পরিদর্শন ইত্যাদি। |
| | ২. আয়োজিত সেমিনার/ কর্মশালা | সংখ্যা | ২ | ২ | ২ | ৩ | ৪ | - | |
| | ৩. কৃষিকথার গ্রাহক সংগ্রহ | সংখ্যা | ৪৭০০ | ৫২০০ | ৫২০০ | ৫৩০০ | ৫৪০০ | - | |
| | ৪. আয়োজিত বেতার কথিকা/অনুষ্ঠানমালা | সংখ্যা | ৩৫০ | ৪০০ | ৪০০ | ৪১০ | ৪২০ | - | |
| | ৫. মুদ্রিত মুদ্রণ সামগ্রী(পোস্টার/বুকলেট/লিফলেট/ফোল্ডার | সংখ্যা | - | ৩০০০ | ৪০০০ | ৪০০০ | ৪৫০০ | - | |
| ২। ই-কৃষির বিস্তার | ১. এআইসিসি'র উপকারভোগী | সংখ্যা (লক্ষ) | ২.১ | ২.৩ | ২.৩ | ২.৬ | ২.৭ | - | |
| ৩। খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রচারণা, প্রকাশনা, সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি | ১. প্রদর্শিত সিনেমা শো | সংখ্যা | ১২০ | ১২০ | ১২০ | ১৩০ | ১৪০ | - | |
| | ৪. ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের জন্য প্রচারণা | ১. মুদ্রিত মুদ্রণ সামগ্রী(পোস্টার/বুকলেট/লিফলেট/ফোল্ডার | সংখ্যা | - | ২০০০ | ২০০০ | ২৫০০ | ৩০০০ | - |

অঞ্চল- সিলেট

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | কার্যসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI) | ভিত্তি বছর ২০১৯-২০ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2019-20) | | | | | প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২ | প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩ |
|---|---|---|---|------------------|---|-----------------------|-------------------------|--|-----------|-------|----------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ |
| ১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি | ৭৫ | ১.১ কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির তথ্য বিস্তার | ১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষি সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি | সংখ্যা | ১০ | ২১০ | ১৫০ | ১৮০ | ১৮০ | ১৫০ | - | - | ২৪০ | ২৭০ |
| | | | ১.১.২ আয়োজিত সেমিনার/কর্মশালা | সংখ্যা | ১০ | ২ | ২ | ২ | - | - | - | - | ৩ | ৪ |
| | | | ১.১.৩ কৃষিকথার গ্রাহক সংখ্যা | সংখ্যা | ৫ | ৪৭০০ | ৫২০০ | ৫২০০ | ৪৫০০ | ৪২০০ | ৪০০০ | ৩৮০০ | ৫৩০০ | ৫৪০০ |
| | | | ১.১.৪ আয়োজিত বেতার কথিকা/অনুষ্ঠানমালা | সংখ্যা | ৫ | ৩৫০ | ৪০০ | ৪০০ | ৩৪৫ | ৩৪০ | ৩৩৫ | ৩৩০ | ৪১০ | ৪২০ |
| | | | ১.১.৫ মুদ্রিত মুদ্রণ সামগ্রী(পোস্টার/বুকলেট/লিফলেট/ফোল্ডার) | সংখ্যা | ৫ | - | ৪০০০ | ৩০০০ | ২৮০০ | ২৬০০ | ২৪০০ | ২২০০ | ৩৫০০ | ৪০০০ |
| | | ১.২ ই-কৃষি'র বিস্তার | ১.২.১ এআইসিসি'র উপকারভোগী | সংখ্যা (লক্ষ) | ৫ | ২.১ | ২.৩ | ২.৩ | ১.৭৫ | ১.৬০ | ১.৫৫ | ১.৫০ | ২.৬ | ২.৭ |
| | | ১.৩ খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রচারণা, প্রকাশনা, সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি | ১.৩.১ আয়োজিত সিনেমা শো | সংখ্যা | ৫ | ১২০ | ১২০ | ১২০ | ১১৫ | ১১০ | ১০৫ | ১০০ | ১৩০ | ১৪০ |
| | | | ১.৩.২ নিমিত ফিল্ম/ফিলার | সংখ্যা | ৫ | - | ১ | ১ | - | - | - | - | ২ | ২ |
| | | ১.৪ জৈবসার, ভার্মিকম্পোস্ট, সবুজসার ও জীবানুসারের ব্যবহার | ১.৪.১ নির্মিত ভিডিও ডকুমেন্টারী | সংখ্যা | ৫ | - | ১ | ১ | - | - | - | - | ২ | ২ |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--------|---|---|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | | ১.৫ ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাসের জন্য প্রচারণা | ১.৫.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট | সংখ্যা | ৫ | - | ২০০০ | ২০০০ | ১৮০০ | ১৬০০ | ১৪০০ | ১২০০ | ২২০০ | ২৫০০ |
| | | ১.৬ যান্ত্রিকীকরণের মাধ্যমে কৃষি ব্যবস্থার আধুনিকায়ন করনে প্রচারণা | ১.৬.১ আয়োজিত টিভি অনুষ্ঠান/বেতার কথিকা | সংখ্যা | ৫ | - | ২ | ২ | ১ | - | - | - | ২ | ৩ |
| | | ১.৭ কৃষিতে নারীর অংশগ্রহণ উদ্বুদ্ধকরনে প্রচারণা | ১.৭.১ আয়োজিত বেতার কথিকা | সংখ্যা | ৪ | - | ৩০ | ৩০ | ২৫ | ২০ | ১৫ | ১০ | ৩০ | ৩৫ |
| | | ১.৮ মুজিব শতবর্ষ উদযাপন | ১.৯.১ মুদ্রিত পোস্টার/লিফলেট | সংখ্যা | ২ | - | ২০০০ | ১৫০০ | ১০০০ | - | - | - | ২৫০০ | ৩০০০ |
| ২. কর্মব্যবস্থাপনা পেশাদারিত্বের কার্যক্রম মানবসম্পদ উন্নয়ন | ৪ | ২.১ পরিচালক/কর্মকর্তাদের দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিদর্শন | [২.১.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম | সংখ্যা | ২ | - | ১২ | ১২ | ১০ | ০৮ | ০৬ | ০৫ | ১৩ | ১৪ |
| | | | [২.১.৩] কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচি এবং অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম এর ওপর প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন | সংখ্যা | ২ | - | ৬ | ৬ | ৫ | ৪ | ৩ | ২ | ৭ | ৮ |

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২০-২১

সংস্থার নাম: কৃষি তথ্য সার্ভিস

মন্ত্রণালয়ের নাম: কৃষি মন্ত্রণালয়

| কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ | | কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator) | কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান -২০২০-২১ | | | | |
|--|---|---|---|---------------|--|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| | | | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | | অসাধারণ (Excellent) ১০০% | অতি উত্তম (Very Good) ৯০% | উত্তম (Good) ৮০% | চলিত মান (Fair) ৭০% | চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০% |
| | | | | | | | | | | |
| ১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ | ৮ | ১.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন | ১.১.১ সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | জনঘণ্টা | ১ | ৬০ | - | - | - | - |
| | | | ১.১.২ এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| | | | ১.১.৩ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে অনলাইনে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১ | ৪ | - | - | - | - |
| | | | ১.১.৪ দপ্তর/সংস্থার ২১০৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক প্রদত্ত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ জানুয়ারি ২০২০ | ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১০ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১৪ ফেব্রুয়ারি ২০২০ |
| | ১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন | ১.২.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | % | ১ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | - | |
| | | ১.২.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ১ | ১৫ অক্টোবর ২০১৯ | ১৫ নভেম্বর ২০১৯ | ১৫ ডিসেম্বর ২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি ২০১৯ | ৩১ জানুয়ারি ২০১৯ | |
| | ১.৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | ১.৩.১ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | - | |
| | | ১.৩.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | - | |
| | ১.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | ১.৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | % | ১ | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - | |

| কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ | | কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator) | কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান -২০২০-২১ | | | | |
|--|--|---|---|---------------|---|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| | | | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | | অসাধারণ (Excellent) ১০০% | অতি উত্তম (Very Good) ৯০% | উত্তম (Good) ৮০% | চলিত মান (Fair) ৭০% | চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০% |
| | | | | | | | | | | |
| | | হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন | ১.৪.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | ২ | - | - |
| | | | ১.৪.৩ সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিরীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি ২০২০ | ০৭ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ১৭ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ২৮ ফেব্রুয়ারী ২০২০ |
| ২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা অনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ১০ | ২.১ দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | ২.১.১ সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ |
| | | | ২.১.২ ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | % | ১ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ |
| | | | ২.১.৩ ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত | % | ১ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ |
| | | ২.২ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা | ২.২.১ ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত | তারিখ | ১ | ১৫ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ১৫ মার্চ ২০২০ | ৩১ মার্চ ২০২০ | ৩০ এপ্রিল ২০২০ | ৩০ মে ২০২০ |
| | | | ২.৩ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ /ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন | তারিখ | ১ | ১১ মার্চ ২০২০ | ১৮ মার্চ ২০২০ | ২৫ মার্চ ২০২০ | ১ এপ্রিল ২০২০ | ৮ এপ্রিল ২০২০ |
| | | ২.৪ সেবা সহজিকরণ | ২.৪.১ ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত | তারিখ | ০.৫ | ১৫ অক্টোবর ২০১৯ | ২০ অক্টোবর ২০১৯ | ২৪ অক্টোবর ২০১৯ | ২৮ অক্টোবর ২০১৯ | ৩০ অক্টোবর ২০১৯ |
| | | | ২.৪.২ সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্র বাস্তবায়িত | তারিখ | ০.৫ | ১৫ এপ্রিল ২০২০ | ৩০ এপ্রিল ২০২০ | ১৫ মে ২০২০ | ৩০ মে ২০২০ | ১৫ জুন ২০২০ |
| | | ২.৫ পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি সগদায়পত্র জারী করা | ২.৫.১ পিআরএল আদেশ জারিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| | | | ২.৫.২ ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |

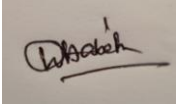
| কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ | | কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator) | কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান -২০২০-২১ | | | | |
|---|--|---|--|---|---|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| | | | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | | অসাধারণ (Excellent) ১০০% | অতি উত্তম (Very Good) ৯০% | উত্তম (Good) ৮০% | চলিত মান (Fair) ৭০% | চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০% |
| | | | | | | | | | | |
| | | ২.৬ শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান | ২.৬.১ নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত | % | ০.৫ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | - |
| | | | ২.৬.২ নিয়োগ প্রদানকৃত | % | ০.৫ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ৫০ | - |
| | | ২.৭ বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি | ২.৭.১ বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | - |
| | | ২.৮ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | ২.৮.১ সকল তথ্য হালনাগাদকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| ৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন | ৭ | ৩.১ বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | ৩.১.১ বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | ০.৫ | ১৬ আগস্ট ২০১৯ | ২০ আগস্ট ২০১৯ | ২৪ আগস্ট ২০১৯ | ২৮ আগস্ট ২০১৯ | ৩০ আগস্ট ২০১৯ |
| | | | ৩.১.২ ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | - | - | - |
| | | ৩.২ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন | ৩.২.১ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত | % | ২ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |
| | | | ৩.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | ৩.৩.১ ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিমকৃত অডিট আপত্তি | % | ০.৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ |
| | | ৩.৩.২ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | | % | ০.৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ |
| | | ৩.৪ স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | ৩.৪.১ স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ০৪ মার্চ ২০২০ |
| | | | ৩/৪.২ অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারী ২০২০ | ০৪ মার্চ ২০২০ |
| ৩.৫ ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ | ৩.৫.১ বিসিসি /বিটিসিএল -এর ইন্টা রনেট বিল পরিশোধিত | % | ১ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ | | |

| কলাম-১ | কলাম-২ | কলাম-৩ | কলাম-৪ | | কলাম-৫ | কলাম-৬ | | | | |
|---|---|---------------------------|---|---------------|---|--------------------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator) | লক্ষ্যমাত্রার মান -২০২০-২১ | | | | |
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) ১০০% | অতি উত্তম (Very Good) ৯০% | উত্তম (Good) ৮০% | চলিত মান (Fair) ৭০% | চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০% |
| | | | ৩.৫.২ টেলিফোন বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |
| | | | ৩.৫.৩ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |

আমি, আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট, পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস, খামারবাড়ি, ঢাকা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই সমঝোতা স্মারকে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, কৃষি তথ্য সার্ভিস এর পরিচালক, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়ের সম্মানিত সচিব এর প্রতিনিধি হিসেবে আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার, কৃষি তথ্য সার্ভিস, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই সমঝোতা স্মারকে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিত:



.....
আঞ্চলিক বেতার কৃষি অফিসার
কৃষি তথ্য সার্ভিস
সিলেট অঞ্চল, সিলেট

৩০.৬.২০২০
তারিখ



.....
পরিচালক
কৃষি তথ্য সার্ভিস
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫

৩০.৬.২০২০
তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

| ক্র.নং | শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) | বিবরণ |
|--------|------------------------|--|
| ১. | এআইএস | এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস |
| ২. | এআইসিসি | এগ্রিকালচার ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন সেন্টার |
| ৩. | বিটিভি | বাংলাদেশ টেলিভিশন |
| ৪. | ডিএই | ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন |
| ৫. | ই-বুক | ইলেকট্রনিক বুক |

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

| ক্র.নং | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী ইউনিট | পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র | সাধারণ মন্তব্য |
|---|---|--|---|--|--|----------------|
| ১ | ১.১ কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির তথ্য বিস্তার | ১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক/কৃষি সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি | আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি, ই-কৃষি, গণমাধ্যমে কৃষি ইত্যাদি বিষয়ে কৃষক, সম্প্রসারণকর্মী ও কৃষি সংশ্লিষ্ট সুবিধাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান। | সদর দপ্তর ও আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ (ডিএই, নার্সভুক্ত বিভিন্ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান, বিটিভি, বাংলাদেশ বেতার) | আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন, মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত বিভিন্ন প্রতিবেদন, সরেজমিন মনিটরিং প্রতিবেদন ইত্যাদি। | |
| | | ১.১.২ আয়োজিত সেমিনার/কর্মশালা | আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি, ই-কৃষি, গণমাধ্যমে কৃষি ইত্যাদি বিষয়ে কৃষক, সম্প্রসারণকর্মী, নীতিনির্ধারক ও কৃষি সংশ্লিষ্ট সুবিধাভোগীদের অবহিতকরণ। | | | |
| | | ১.১.৩ মুদ্রিত পোস্টার | আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি, জাতীয়/আন্তর্জাতিক বিষয়ে এবং সমসাময়িক করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ, সম্প্রসারণ ও জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে পোস্টার মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.১.৪ মুদ্রিত বুকলেট | ফসলের আধুনিক জাত, ই-কৃষি, জলবায়ু সহনশীল প্রযুক্তি, পুষ্টিমান, খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ, যান্ত্রিকীকরণ ইত্যাদি বিষয়ভিত্তিক বুকলেট মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.১.৫ মুদ্রিত লিফলেট | ফসলের আধুনিক জাত, ই-কৃষি, জলবায়ু সহনশীল প্রযুক্তি, পুষ্টিমান, খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ, যান্ত্রিকীকরণ ইত্যাদি বিষয়ভিত্তিক বুকলেট মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.১.৬ মুদ্রিত ফোল্ডার | ফসলের আধুনিক জাত, ই-কৃষি, জলবায়ু সহনশীল প্রযুক্তি, পুষ্টিমান, খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ, যান্ত্রিকীকরণ ইত্যাদি বিষয়ভিত্তিক বুকলেট মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.১.৭ প্রকাশিত কৃষিকথা | ফসলের আধুনিক জাত, ই-কৃষি, জলবায়ু সহনশীল প্রযুক্তি, পুষ্টিমান, খাদ্য প্রক্রিয়াজাতকরণ, যান্ত্রিকীকরণ ইত্যাদি বিষয়ভিত্তিক বুকলেট মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.১.৮ প্রকাশিত সম্প্রসারণ বার্তা | মাঠ পর্যায়ের সম্প্রসারণ কর্মকাণ্ডভিত্তিক মাসিক সম্প্রসারণ বার্তা মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.১.৯ প্রকাশিত কৃষি ডাইরি | কৃষি তথ্য, উপাত্ত ও প্রযুক্তি এবং যোগাযোগ তথ্য সম্বলিত বার্ষিক প্রকাশনা। | | | |
| | | ১.১.১০ নির্মিত ফিল্ম/ফিল্মার/ডকুমেন্টারি | কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তিভিত্তিক ভিডিও সামগ্রী তৈরি ও সম্প্রচারের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ। | | | |
| | | ১.১.১১ নির্মিত টিভি/রেডিও/বিজ্ঞাপন | কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তিভিত্তিক বিজ্ঞাপন তৈরি ও গণমাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ। | | | |
| | | ১.১.১২ নির্মিত টিভি অনুষ্ঠান (মাটি ও মানুষ) | বিটিভিতে প্রচারিত কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তিভিত্তিক অনুষ্ঠান নির্মাণ ও সম্প্রচারে কারিগরী সহায়তা প্রদান। | | | |
| | | ১.১.১৩ নির্মিত টিভি অনুষ্ঠান (বাংলার কৃষি) | বিটিভিতে প্রচারিত কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তিভিত্তিক প্রতিদিনের করণীয় বিষয়ক অনুষ্ঠান নির্মাণ ও সম্প্রচারে কারিগরী সহায়তা প্রদান। | | | |
| | | ১.১.১৪ কৃষিকথার গ্রাহক সংগ্রহ | মাসিক কৃষিকথা পত্রিকায় বিভিন্ন কৃষি বিষয়ক নিবন্ধ প্রকাশের মাধ্যমে আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ। | | | |
| ১.১.১৫ আয়োজিত বেতার কথিকা/অনুষ্ঠানমালা | বাংলাদেশ বেতারের জাতীয় ও আঞ্চলিক সম্প্রচার কেন্দ্রের মাধ্যমে কৃষি বিষয়ক অনুষ্ঠান/কথিকা সম্প্রচারে কারিগরী সহায়তা প্রদান। | | | | | |
| ২ | ১.২ ই-কৃষির বিস্তার | ১.২.১ এআইসিসির উপকারভোগী | এআইসিসির মাধ্যমে গ্রামাঞ্চল জনসাধারণের কাছে কৃষি তথ্য সেবা বিতরণ ও ই-কৃষির | সদর দপ্তর ও | আঞ্চলিক কার্যালয় | |

| ক্র.নং | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী ইউনিট | পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র | সাধারণ মন্তব্য |
|--------|---|---------------------------------|--|-----------------------------------|--|----------------|
| | | | বিস্তার। | আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ | সমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন, মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত বিভিন্ন প্রতিবেদন, সরেজমিন মনিটরিং প্রতিবেদন ইত্যাদি। | |
| | | ১.২.২ নির্মিত অনলাইন কিয়রু | অনলাইন কিয়রুর মাধ্যমে ডিজিটাল পদ্ধতি কৃষি তথ্য সেবা বিতরণ। | সদর দপ্তর | মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত বিভিন্ন প্রতিবেদন | |
| | | ১.২.৩ প্রস্তুতকৃত ই-বুক | মাল্টিমিডিয়া ই-বুক তৈরি ও বিতরণের মাধ্যমে আধুনিক কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণ। | | | |
| ৩ | ১.৩ খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে প্রচারণা, প্রকাশনা, সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি | ১.৩.১ নির্মিত ফিলা/ফিলার | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টি ও উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে ফিলা/ফিলার সামগ্রী তৈরি ও সম্প্রচার। | সদর দপ্তর ও আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ | আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন, মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত বিভিন্ন প্রতিবেদন, সরেজমিন মনিটরিং প্রতিবেদন ইত্যাদি। | |
| | | ১.৩.২ নির্মিত ভিডিও ডকুমেন্টারি | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টি ও উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে ভিডিও ডকুমেন্টারি তৈরি ও সম্প্রচার। | | | |
| | | ১.৩.৩ মুদ্রিত পোস্টার | খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে অবহিতকরণ, সম্প্রসারণ ও জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে পোস্টার মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.৩.৪ মুদ্রিত বুকলেট | খাদ্যমান ও পুষ্টিভিত্তিক বুকলেট মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.৩.৫ মুদ্রিত লিফলেট | খাদ্যমান ও পুষ্টিভিত্তিক লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ। | | | |
| | | ১.৩.৬ আয়োজিত সিনেমা শো | মোবাইল সিনেমা ভ্যানের সাহায্যে গ্রামীণ পর্যায়ে খাদ্যমান, পুষ্টি ও অন্যান্য প্রযুক্তিনির্ভর ভিডিও চলচ্চিত্র প্রদর্শনী। | | | |
| ৪ | ১.৪ জৈব সার, ভার্মি কম্পোষ্ট, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার কৃষকদের নিকট জনপ্রিয়করণ | ১.৪.১ নির্মিত ভিডিও ডকুমেন্টারি | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ভিডিও ডকুমেন্টারি তৈরি ও সম্প্রচার। | সদর দপ্তর ও আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ | আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন, মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত বিভিন্ন প্রতিবেদন, সরেজমিন মনিটরিং প্রতিবেদন ইত্যাদি। | |
| | | ১.৪.২ নির্মিত ফিলার | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ফিলার তৈরি ও সম্প্রচার। | | | |

সংযোজনী-৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থার নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

| প্রতিষ্ঠানের নাম | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা | প্রত্যাশার যৌক্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব |
|------------------|--|----------------------------------|--|---|---|
| ডিএই | কৃষিকথা পত্রিকার গ্রাহক সংখ্যা | ১.১.৭ প্রকাশিত (কৃষিকথা) | মাঠ পর্যায়ে কৃষিকথার গ্রাহক সংগ্রহ। | কৃষি তথ্য সার্ভিসের জেলা/উপজেলা পর্যায়ে কোনো জনবল না থাকায় জেলা/উপজেলা কৃষি অফিসের সহায়তায় গ্রাহক সংগ্রহ ও কৃষিকথা বিতরণ করা হয়। | কৃষিকথা প্রকাশ ও বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা পূরণ ব্যাহত হবে। |
| | এআইসিসি কার্যক্রম মনিটরিং | ১.২.২ এআইসিসির উপকারভোগী | এআইসিসির কার্যক্রম মনিটরিং | উপজেলা কৃষি অফিসের সহায়তায় এআইসিসির কার্যক্রম মনিটরিং ও প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করা হয়ে থাকে। | এআইসিসির মাধ্যমে উপকারভোগী কৃষকের লক্ষ্যমাত্রা পূরণ ব্যাহত হবে। |
| বিটিভি | মাটি ও মানুষ অনুষ্ঠান সম্প্রচার | ১.১.১২ সম্প্রচারিত টিভি অনুষ্ঠান | অনুষ্ঠানটি নির্মাণ ও সম্প্রচার অব্যাহত রাখা। | কৃষি তথ্য সার্ভিস অনুষ্ঠানটি নির্মাণে প্রয়োজনীয় তথ্য ও কারিগরী সহায়তা দিয়ে থাকে। বিটিভিতে অনুষ্ঠানটি সম্প্রচারিত হয়। | অনুষ্ঠানটির মাধ্যমে কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তি সম্প্রচার ব্যাহত হবে। |
| | বাংলার কৃষি অনুষ্ঠান সম্প্রচার | ১.১.১৩ সম্প্রচারিত টিভি অনুষ্ঠান | অনুষ্ঠানটি নির্মাণ ও সম্প্রচার অব্যাহত রাখা। | কৃষি তথ্য সার্ভিস অনুষ্ঠানটি নির্মাণে প্রয়োজনীয় তথ্য ও কারিগরী সহায়তা দিয়ে থাকে। বিটিভিতে অনুষ্ঠানটি সম্প্রচারিত হয়। | অনুষ্ঠানটির মাধ্যমে কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তি সম্প্রচার ব্যাহত হবে। |
| | টকশো/কথিকা অনুষ্ঠান সম্প্রচার | ১.১.১৪ সম্প্রচারিত টকশো/কথিকা | কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তিভিত্তিক বিভিন্ন টকশো অনুষ্ঠান সম্প্রচার অব্যাহত রাখা। | বিটিভি ও বাংলাদেশ বেতারের জাতীয় ও আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহের মাধ্যমে কৃষিভিত্তিক টকশো/অনুষ্ঠান সম্প্রচারিত হয় যেখানে কৃষি তথ্য সার্ভিস অনুষ্ঠান নির্মাণে কারিগরী সহায়তা প্রদান করে। | অনুষ্ঠান সম্প্রচার ব্যাহত হবে। |
| বাংলাদেশ বেতার | টকশো/কথিকা এবং অন্যান্য নিয়মিত অনুষ্ঠান সম্প্রচার | ১.১.১৪ টকশো | কৃষি তথ্য ও প্রযুক্তিভিত্তিক বিভিন্ন টকশো অনুষ্ঠান সম্প্রচার অব্যাহত রাখা। | বিটিভি ও বাংলাদেশ বেতারের জাতীয় ও আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহের মাধ্যমে কৃষিভিত্তিক টকশো/অনুষ্ঠান সম্প্রচারিত হয় যেখানে কৃষি তথ্য সার্ভিস অনুষ্ঠান নির্মাণে কারিগরী সহায়তা প্রদান করে। | অনুষ্ঠান সম্প্রচার ব্যাহত হবে। |