

দপ্তর/সংস্থার নাম: কৃষি তথ্য সার্ভিস, কৃষি মন্ত্রণালয়

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার অগ্রগতি, ২০২১-২০২২ (সংশোধিত) (জুলাই ২০২১-জুন ২০২২)

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১													১৪	
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
২.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	৪		
২.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	৬		
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	তথ্য অফিসার (কৃষি)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১	২			
২.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা জন	তথ্য অফিসার (কৃষি)	২ (৬০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০ জন)	১ (৩০ জন)	১ (৩০ জন)	১ (৩০ জন)	২			
২.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৪টি ও	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি ৩০-৯-২১	১টি ৩১-১২-২১	১টি ৩১-৩-২২	১টি ৩০-৬-২২	২	সুরক্ষা সামগ্রী বিতরণ, টয়লেট সংস্কার, পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, অকেজো মালাশাল বিনষ্টকরণ		
২.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	তথ্য অফিসার (কৃষি)	১০-৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-১-২২ ১৫-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০-৬-২১ ১১-১১-২১	১৫-১০-২১ ১৪-১০-২১	১৫-১-২২ ০৫-১-২২	১৫-৪-২২ ১২-৪-২২	১	১/১১/২১ তারিখে সংশোধিত কর্মপরিকল্পনা আপলোড করা হয়েছে।		
২.৭ আওতাধীন অঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রধান তথ্য অফিসার	১৫-৬-২১ ৩১-১০-২১ ৩০-১-২২ ৩০-৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫-৬-২১ ১৩-৬-২১	৩১-১০-২১ ২৮-১০-২১	৩০-১-২২ ২৫-১-২২	৩০-৪-২২ ২৭-৪-২২	৪			
২.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	প্রধান তথ্য অফিসার	২৫-৬-২২ ৩০-৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					১			

২০২১-২২

২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবিক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপ্রধান তথ্য অফিসার ও প্রকল্পের মনিটরিং ও ইভ্যালুয়েশন অফিসার	৩১-৭-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২১					২	১টি কৃষি তথ্য সার্ভিস আধুনিকায়ন ও ডিজিটাল কৃষি তথ্য ও যোগাযোগ শক্তিশালীকরণ
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	PSC = 8 PIC = 8	লক্ষ্যমাত্রা	PSC = ১ PIC = ১	PSC = ১ PIC = ১	PSC = ১ PIC = ১	PSC = ১ PIC = ১	PSC = ১ PIC = ১	১	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৫০	১০০	১০০	২	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা	৬	২৫ (বাস্তব)	৫০	৯৮	৯৮	২	২০২০-২১ অর্থবছরে বা ২০২১-২২এর প্রথম প্রান্তিকে কোন সমাপ্ত প্রকল্প নাই।
৩. শুল্কচাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ স্টক রেকর্ডার পরিবিক্ষণ পূর্বক প্রতিবেদন প্রেরণ	রেকর্ডার পরিবিক্ষিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	১	৪	
৩.২ প্রকল্পের কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন	স্বচ্ছতা আনয়ন	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	১	৪	
৩.৩ আঞ্চলিক অফিস সমূহের আর্থিক ও সেবা কার্যক্রম নিরিক্ষা	নিরিক্ষা সম্পাদিত	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	১	৪	
৩.৪ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রধান তথ্য অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	-	১	১	৪	
৩.৫ প্রেসের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	স্বচ্ছতা আনয়ন	৪	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	১	৪	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

স্বাক্ষর
২৪.৭.২২

স্বাক্ষর
২৪/৭/২২

স্বাক্ষর
২৪/৭/২২

স্বাক্ষর
২৪/৭/২২